

OSNOVNA ŠKOLA IVANA ANTOLČIĆA KOMAREVO

Gornje Komarevo 181A, 44010 Sisak

KLASA:112-02/26-01/14

URBROJ:2176-161-26-1

Gornje Komarevo, 8. listopada 2026.



Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispr, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14., 7/17. i 68/18., 98/19., 64/20., 151/22, 156/23) članka, članka 6. i 7. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole Ivana Antolčića Komarevo (u daljnjem tekstu: Pravilnik), a u sklopu projekta „Rukom pod ruku-faza VII“ koji se provodi u okviru instrumenta „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza VII“, ravnateljica Osnovna škola Ivana Antolčića Komarevo objavljuje:

NATJEČAJ

za zapošljavanje pomoćnika/pomoćnice u nastavi

1 izvršitelj na nepuno radno vrijeme, 35 sati tjedno.

Mjesto rada: Gornje Komarevo

Ugovor o radu sklapa se na određeno vrijeme do kraja trajanja projekta „Rukom pod ruku – faza VII“, SF.2.4.06.06.0019. odnosno do 23. kolovoza 2026. godine.

UVJETI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA:

prema Zakonu o osobnoj asistenciji (NN 71/2023) i Pravilniku o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN 85/2024):

- Pomoćnik u nastavi mora biti punoljetna zdravstveno sposobna osoba koja ima završen program obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za pomoćnika u nastavi i najmanje razinu obrazovanja 4.2 HKO-a;
- Iznimno, pomoćnik u nastavi može biti osoba koja ne ispunjava uvjet završene najmanje razine obrazovanja 4.2 HKO-a, ali ispunjava uvjet završenu najmanje razinu obrazovanja 4.1 HKO-a i ima završen program obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za pomoćnika u nastavi, ako na području osnivača odgojno-obrazovne ustanove nije moguće zaposliti pomoćnika u nastavi, a to nije u suprotnosti s interesima učenika s teškoćama u razvoju;
- Nepostojanje zapreka za zasnivanje radnog odnosa u školskoj ustanovi iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine broj“ 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 23. Zakona o osobnoj asistenciji („Narodne novine“ br. 71/23);
- Punoljetnost.

Na Natječaj mogu se ravnopravno javiti kandidati oba spola (članak 13.stavak 3. Zakona o ravnopravnosti spolova NN br. 82/08. i 69/17.).

Pomoćnik u nastavi ne može pružati potporu tijekom odgojno-obrazovnog procesa svom članu obitelji, osim kada na području osnivača odgojno-obrazovne ustanove nije moguće zaposliti pomoćnika u nastavi, a to nije u suprotnosti s interesima učenika s teškoćama u razvoju.

OPIS POSLOVA:

Potpora tijekom odgojno-obrazovnog procesa koju pruža pomoćnik u nastavi može obuhvatiti potporu u komunikaciji i socijalnoj uključenosti, potporu u kretanju, potporu pri uzimanju hrane i pića, potporu u obavljanju higijenskih potreba, potporu u obavljanju školskih aktivnosti i zadataka. Pomoćnik u nastavi surađuje s radnicima škole, uključujući suradnju s vršnjacima učenika s teškoćama u razvoju u razredu.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu kandidat je obavezan priložiti:

- životopis

- dokaz o državljanstvu
- dokaz o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja
- potvrdu/certifikat o završenom Programu obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije PUN/SKP
- dokaz o evidentiranom radnom stažu (potvrdu ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
- dokaz nadležnog suda da se ne vodi kazneni i prekršajni postupak ili da je pod istragom, ne stariji od 30 dana od dana objave natječaja (izvornik ili elektronički zapis)

Prijava kandidata **mora biti vlastoručno potpisana i obvezno treba sadržavati** ime i prezime, adresu i podatke za kontakt, broj telefona/mobitela i e-mail adresu na koju će se dostaviti obavijest o datumu i vremenu procjene odnosno testiranja.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici i ne vraćaju se kandidatu nakon završenog natječajnog postupka.

Prije sklapanja ugovora o radu izabrani kandidat dužan je dostaviti izvornike ili preslike traženih isprava ovjerene kod javnog bilježnika.

Prije početka rada odabrani kandidati biti će upućeni na provjeru zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova pomoćnika u nastavi.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/113 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157 /13, 152/14, 39/18 i 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23,) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenja odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), uz prijavu na natječaj dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Poziva se kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju odredbe članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157 /13, 152/14, 39/18 i 32/20) da uz prijavu na natječaj dostavi odgovarajuću javnu ispravu o invaliditetu na temelju

koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Rok za podnošenje prijave je osam (8) dana od dana objave natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči škole te mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Kandidat koji je pravodobno dostavio potpunu prijavu sa svim prilogima i ispunjava formalne uvjete natječaja biti će pozvan na postupak procjene i vrednovanja putem mrežne stranice škole najkasnije 3 dana prije dana određenog za provođenje postupka vrednovanja.

Odluku o načinu procjene odnosno testiranja kandidata donosi Povjerenstvo u skladu s brojem prijavljenih kandidata, očekivanom trajanju radnog odnosa te drugim okolnostima.

Ako kandidat ne pristupi procjeni odnosno testiranju smatra se da je odustao od prijave na natječaj.

Područje provjere, pravni i drugi izvori kandidatima su dostupni na web stranicama škole na poveznici: <https://os-iantolcica-komarevo.skole.hr/natjecaji/>.

Kandidat koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je odustao od prijave na natječaj.

Podnošenjem vlastoručno potpisane prijave za natječaj kandidat daje izričitu privolu školi da može prikupljati i obrađivati osobne podatke kandidata iz natječajne dokumentacije u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe (EU)2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine br. 42/18).

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice škole u rubrici „Natječaj“ najkasnije u roku od osam dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatom.

U slučaju da se na natječaj prijave kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu, svi će kandidati biti obaviješteni i prema članku 21. stavku 4. Pravilnika.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu, potpunu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i ne obavještava se o razlozima zbog kojih se ne smatra kandidatom za natječaj.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Prijave s dokazima o ispunjavanju traženih uvjeta dostavljaju se neposredno ili poštom **preporučenom pošiljkom** na adresu **Osnovna škola Ivana Antolčića Komarevo, Gornje Komarevo 181a, 44010 Sisak** s naznakom „za natječaj“ i naznakom radnog mjesta za koje kandidat podnosi prijavu

Natječaj je otvoren od 8.10.2026. do 16.10.2026.

Zaštita osobnih podataka

U svrhe predmetnog natječaja Škola u svojstvu voditelja obrade sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka, prikuplja i obrađuje osobne podatke kandidata sadržane unutar tražene dokumentacije. Za neprimljene kandidate ih zadržava u daljnjem roku od 5 godina sukladno rokovima zadržavanja arhivskog gradiva i nakon toga trajno uništava, odnosno, ukoliko je primjenjivo vraća kandidatima. Za ostvarivanje svojih prava na uvid u vlastite osobne podatke i njihove ispravke, brisanje, ograničenje obrade i podnošenje prigovora, kandidati mogu podnijeti zahtjev pisanim putem na adresu škole ili emailom na adresu tajnistvo@os-iantolcica-komarevo.skole.hr, kojom prilikom će škola provjeriti identitet podnositelja zahtjeva. Za sva pitanja u vezi zaštite osobnih podataka kandidati se mogu izravno obratiti Službeniku za zaštitu podataka škole putem kontakata javno objavljenih u Politici privatnosti na mrežnim stranicama škole.



Ravnatelj/ica Škole:

Gordana Vasić

Gordana Vasić