



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADONAČELNIK

KLASA: 602-01/26-01/2

URBROJ: 2176/05-01/1-26-1

Sisak, 07. rujna 2026.

Na temelju članka 34.a Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), članka 3. Pravilnika o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi (Narodne novine, 62/2019) i članka 22. Statuta Grada Siska ("Službeni glasnik Sisačko moslavačke županije", broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18-pročišćeni tekst, 4/20, 8/21 i „Službeni glasnik Grada Siska“ broj 4/23), gradonačelnik Grada Siska donosi

O D L U K U

**o organizaciji i provedbi produženog boravka u školskoj godini 2026./27.
u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Sisak**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se organizacija, provedba, kriteriji i način financiranja produženog boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Sisak (u daljnjem tekstu: Grad).

Članak 2.

Produženi boravak je poseban oblik odgojno-obrazovnog rada koji se organizira za učenike izvan redovne nastave, a može se organizirati i u vrijeme odmora za učenike.

Produženi boravak mogu organizirati škole koje ispunjavaju prostorne, kadrovske, organizacijske i druge uvjete predviđene Pravilnikom o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi (Narodne novine, 62/2019), propisanim standardima osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, pravilnikom kojim se utvrđuje broj učenika u razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini i drugim važećim propisima.

II. ORGANIZACIJA PRODUŽENOG BORAVKA

Članak 3.

Osnovne škole organiziraju produženi boravak za učenike razredne nastave od prvog i drugog razreda, a sukladno prostornim i organizacijskim mogućnostima škole i za učenike trećeg i četvrtog razreda, u pravilu, sa svojeg upisnog područja.

Članak 4.

Produženi boravak u smislu ovog Pravilnika je organizirani boravak djece u školi, prije ili nakon redovite, obvezne nastave i školskih aktivnosti, u trajanju od pet sati. Jedan sat produženog boravka traje 60 minuta. Za prihvrat učenika škola je dužna organizirati dežurstvo učitelja.

Članak 5.

Odgojno – obrazovna skupina produženog boravka ustrojava se od učenika istog ili dvaju i više razreda za provedbu neposrednog odgojno – obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave, a organizira se s najmanje 14 učenika.

Članak 6.

Program produženog boravka provode učitelji, odnosno osobe koje ispunjavaju zakonske uvjete za odgojno-obrazovni rad s učenicima, koji sa školom sklapaju ugovor o radu, te imaju ista prava i obveze kao i drugi učitelji zaposleni u školi.

III. UPIS UČENIKA U PRODUŽENI BORAVAK

Članak 7.

Polaznici produženog boravka uključuju se u produženi boravak na temelju zahtjeva roditelja.

Prednost pri upisu u produženi boravak imaju:

- učenici prvog i drugog razreda,
- učenici s teškoćama u razvoju u redovnoj nastavi,
- učenici oba zaposlena roditelja ili samohranog zaposlenog roditelja,
- učenici roditelja s invaliditetom.

Ukoliko ima više zainteresiranih učenika čiji roditelji ispunjavaju jedan od navedenih kriterija, prednost imaju učenici iz obitelji s više djece koja se redovno školuju.

Zainteresirani roditelji sve navedene stavke iz ovog članka potkrepljuju odgovarajućim dokazima.

Članak 8.

Prijedlog za organiziranje produženog boravka za 2027./28. godinu škole su dužne dostaviti Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i opće poslove Grada Siska, u daljnjem tekstu: Odjel, najkasnije do 25. kolovoza 2027. godine.

Prijedlog za organiziranje produženog boravka sadrži:

- broj djece prijavljene za produženi boravak (s naznakom razrednog odjela)
- ispunjen obrazac izvještaja o ispunjavanju kriterija iz članka 7. stavak 2. ove odluke). Obrazac izvještaja je sastavni dio ove odluke.
- broj skupina produženog boravka (sastav po razrednim odjelima za svaku skupinu),

- broj učitelja razredne nastave potrebnih za provedbu programa produženog boravka (s naznakom koliko učitelja je zaposleno, a koliko novih je potrebno zaposliti)
- broj ostalih djelatnika (s naznakom za koja radna mjesta, imaju li već ugovor o radu ili ih treba zaposliti)
- izjavu o ispunjavanju propisanih prostornih, kadrovskih, organizacijskih i drugih uvjeta.

Članak 9.

Temeljem dostavljenog prijedloga i ukoliko su ispunjeni uvjeti za organiziranje produženog boravka, a na prijedlog Odjela, gradonačelnik donosi Odluku o provođenju programa produženog boravka za svaku školsku godinu.

IV. FINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA

Članak 10.

Troškovi provedbe programa produženog boravka sastoje se od troškova za plaće i ostalih materijalnih prava radnika u produženom boravku, režijskih troškova, didaktičkog materijala i pribora, te prehrane učenika.

Troškove dijela plaća i ostalih materijalnih prava radnika, troškove didaktičkog materijala i pribora, te režijske troškove snosi Grad.

Troškove obvezne prehrane u korištenju programa prema stvarnim cijenama i korištenju ove usluge snosi roditelj učenika, kao i udio u troškovima plaće radnika.

Grad po potrebi financira uređenje i opremanje školskog prostora koji se koristi za provođenje programa produženog boravka.

Članak 11.

Udio sudjelovanja roditelja u cijeni programa produženog boravka utvrđuje se u iznosu od 90,00 eura mjesečno za razdoblje od 10 mjeseci koliko traje nastavna godina (rujan 2026. – lipanj 2027. godine).

Cijena usluge iz 1. stavka ovog članka ove Odluke smanjuje se za 50% u mjesecu lipnju 2027. godine.

Cijena usluge iz 1. stavka ovog članka smanjuje se 50% za drugo dijete ukoliko obitelj ima dvoje djece koja su uključena u predškolski odgoj i osnovnoškolsko obrazovanje na području Grada Siska.

Cijena usluge iz 1. stavka ovog članka smanjuje se 50% za svako dijete ukoliko obitelj ima troje djece koja su uključena u predškolski odgoj i osnovnoškolsko obrazovanje na području Grada Siska.

Ukoliko učenik iz opravdanih razloga izostane više od 15 kalendarskih uzastopnih dana, ukupan iznos za uplatu umanjuje se za 50%. Umanjenje se evidentira na obračunu za onaj mjesec u kojem izostanak iz opravdanih razloga završava.

Članak 12.

O korištenju programa produženog boravka škola sklapa ugovor s roditeljem – korisnikom usluga.

Članak 13.

Škola ispostavlja uplatnicu svakom roditelju-korisniku usluge najkasnije do 10. u mjesecu za prethodni mjesec na temelju mjesečne evidencije o prisustvu učenika.

Roditelj-korisnik usluge dužan je platiti cijenu usluge najkasnije u roku od 8 dana po zaprimanju uplatnice.

Ukoliko roditelj-korisnik usluga ne plati iznos iz stavka 1. ovoga članka do zadnjeg dana u mjesecu, pokrenut će se postupak raskida ugovora. Odluku o raskidu ugovora donosi Škola.

V. IZVJEŠTAVANJE

Članak 14.

Škole su dužne izvješće o provedenom programu produženog boravka za školsku godinu 2026./27. dostaviti Odjelu do 31. srpnja 2027. godine.

Škole su dužne do 15. rujna 2027. godine dostaviti Odjelu izvješće o provedenom upisu u Program produženog boravka za sljedeću školsku godinu.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada Siska, u Razdjelu 008 Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove, Glava 00805 Osnovne škole, Program 1007 Podizanje obrazovnog standarda, Aktivnost A100055 Produženi boravak.

Članak 16.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove i Upravni odjel za financije, upravljanje imovinom i imovinsko pravne poslove.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenim internetskim stranicama Grada Siska i škola koje sudjeluju u provedbi produženog boravka.

